

Elenco delle prestazioni dal 2020

Il Fondo per la formazione professionale giardinieri e fioristi permette di versare prestazioni alle attività seguenti.

L'ammontare delle prestazioni ad attività preventivate viene stabilito dalla Commissione del Fondo nel quadro dei mezzi disponibili.

Sviluppo professionale

- a) Lavori di progetto
- b) Progetti pilota
- c) Chiarimenti internazionali e contatti
- d) Incarichi di ricerca
- e) Studi

Preparazione alla scelta professionale

- a) Elaborazione di materiale informativo, digitale e analogico
- b) Informazioni per le scuole, gli orientatori professionali, le autorità cantonali e federali
- c) Documenti e strumenti ausiliari per il reclutamento d'apprendisti
- d) Manifestazioni informative regionali/nazionali
- e) Partecipazione a fiere dedicate all'educazione e alle esposizioni
- f) Visite aziendali, stage introduttivi

Formazione professionale di base

- a) Elaborazione delle ordinanze e dei piani di formazione (AFC, CFP)
- b) Trattative con il SEFRI, i Cantoni e le organizzazioni del mondo dei lavoratori
- c) Traduzione nelle lingue ufficiali (D/F/I)
- d) Elaborazione/traduzione dei modelli di guida metodica tipo
- e) Documentazione delle conoscenze tecniche/app per apprendisti e insegnanti
- f) Documentazione e strumenti ausiliari per le imprese di formazione
- g) Promozione della formazione di base e continua dei formatori
- h) Formazione continua degli insegnanti delle conoscenze tecniche
- i) Elaborazione/traduzione di documenti per la procedura di qualificazione
- j) Valutazione e sviluppo della procedura di qualificazione
- k) Strumenti organizzativi e comunicativi per i corsi interaziendali e la procedura di qualificazione (p.es. Euclid)
- l) Formazione dei periti esaminatori

Corsi interaziendali

- a) Elaborazione del regolamento e del programma quadro d'insegnamento
- b) Elaborazione della documentazione per i corsi
- c) Contatti con gli uffici cantonali della formazione professionale e le scuole professionali
- d) Formazione degli istruttori

Varie

- a) Offerte di formazione continua per formatori
- b) Certificazione della salvaguardia della qualità (procedura di esame)
- c) Maturità professionale: cooperazione e scambio con istituzioni di formazione
- d) Esecuzione di campionati/concorsi/gare eliminatorie
(elaborazione della procedura di selezione, lavori d'esame, selezione dei periti, formazione)

Formazione professionale continua modulare

- a) Informazione, comunicazione
- b) Collaborazione con i responsabili della formazione
- c) Elaborazione delle descrizioni dei moduli, degli elenchi degli obiettivi, delle liste per la conoscenza delle piante ecc.
- d) Accreditementi
- e) Strumenti organizzativi e comunicativi per la formazione professionale superiore (p.es. Euclid)
- f) Accompagnamento e formazione dei promotori nel settore corsi di formazione/esami di fine modulo
- g) Selezione, istruzione e prestazione degli auditor

Esami federali di professione

- a) Sviluppo degli esami
- b) Piano finanziario, incasso, conteggio
- c) Elaborazione/traduzione dei regolamenti d'esame e delle direttive
- d) Procedura d'approvazione
- e) Selezione e istruzione dei periti
- f) Elaborazione/traduzione dei compiti d'esame
- g) Svolgimento degli esami
- h) Controllo e valutazione degli esami
- i) Cerimonia di chiusura, regali
- j) Informazione, comunicazione

Esami professionali superiori

- a) Sviluppo degli esami
- b) Piano finanziario, incasso, conteggio
- c) Elaborazione/traduzione dei regolamenti d'esame e delle direttive
- d) Procedura d'approvazione
- e) Selezione e istruzione dei periti
- f) Elaborazione/traduzione dei compiti d'esame
- g) Svolgimento degli esami
- h) Controllo e valutazione degli esami
- i) Cerimonia di diploma, regali
- j) Informazione, comunicazione

Scuola tecnica – Scuole specializzate superiori – Scuole universitarie professionali

- a) Collaborazione con i comitati scolastici e le commissioni d'esame
- b) Contatti con le autorità cantonali e federali