

Wir sind die Ausgleichskasse Forte eine dynamische, schweizweit tätige Sozialversicherungsinstitution mit Sitz in Schlieren. Das Renten- und Taggeldteam mit 6 Mitarbeitenden sucht per sofort oder nach Vereinbarung eine freundliche und versierte Führungspersönlichkeit mit Hintergrund im Sozialversicherungswesen als

Teamleiter/in

Renten- und Taggeldleistungen AHV/IV (100%)

Zeit für eine berufliche Veränderung?

- Sie führen das Team Renten und Taggeldleistungen AHV/IV mit 6 Mitarbeitenden fachlich, personell und organisatorisch und sichern die Arbeitsqualität in Ihrem Bereich.
- Sie sind für das Controlling und Reporting an die Abteilungsleitung zuständig.
- Sie wirken im Tagesgeschäft fachlich mit und bearbeiten Einsprachen.
- Sie unterstützen Ihre Mitarbeitenden bei Fragen zur Koordination von Sozialversicherungen.
- Mitarbeit in Projekten.
- Sie kommunizieren schriftlich und mündlich D / I / F auch mit Versicherten, Mitgliedfirmen, Behörden und anderen Sozialversicherungsträgern.

Als Führungsperson unseres Renten- und Taggeldteams sind Sie der Abteilungsleiterin und Mitglied der Geschäftsleitung direkt unterstellt.

Können Sie die folgenden Fragen mit JA beantworten?

- Sie verfügen über einen Fachausweis, ausgewiesene Kenntnisse und Erfahrungen in Sozialversicherungswesen?
- Sie bringen eine Führungsweiterbildung mit oder sind bereit, eine solche zu absolvieren?
- Sie verfügen über eine exakte, systematische und selbständige Arbeitsweise sowie analytische Fähigkeiten?
- Sie zeichnen sich mit Flexibilität, Einsatzwillen, Ausdauer und Durchsetzungsvermögen aus?
- Sie bearbeiten gerne rechtliche Umsetzungsfragen im Team und in der Abteilung?

Dann suchen wir genau Sie!

Ihre Perspektive

Ihr Aufgabengebiet ist gleichermassen vielseitig wie anspruchsvoll und bietet Ihnen nach ausführlicher Einarbeitung ein hohes Mass an Selbständigkeit sowie Entscheidungskompetenz. Wir begrüssen und unterstützen persönliche und fachliche Entwicklungen resp. Weiterbildungen.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Ihre Bewerbungsunterlagen mit Foto senden Sie ausschliesslich per e-Mail an: jobs@akforte.ch

Bei Fragen wenden Sie sich an:
Personalfragen
Frau Astrid Simmen
044 253 93 12

Abteilungsleiterin
Frau Sofia Azevedo
044 253 93 10